



IMC KOMPAS:
KODEKS POSLOVNOG
PONAŠANJA
I ETIKE





ISCAR
Kompletna rešenja za obradu metala



IT.TE.DI.
Najsavremeniji specijalni PCD
alati za obradu aluminijuma



UNITAC
Kompletno rešenje za
duboko bušenje



TAEGUTEC
Kompletna alat za obradu
metala i Industrijski proizvodi



UOP
Tvrdimetalni i HSS alati
za obradu metala



METALDUR
Proizvodnja specijalnih pločica od
CBN-a i alata za ukopavanje



INGERSOLL
Rezni alat za automobilsku i industriju
za izradu alata za brizganje plastike



OUTILTEC
Standardne burgije, specijalne
višestepene burgije i burgije
za duboko bušenje



IMCD Proizvodni centar
Proizvodni pogoni locirani
u Istočnoj Aziji



TUNGALOY
Kompletna rešenja za
obradu metala



WERTEC
Standardni alati, specijalni
razvrtači sa izmenjivim pločicama,
alati za razbušivanje



MORSE
Proizvodnja standardnih i
specijalnih tvrdometalnih glodala



Power Precision Performance

IMCO
Napredni tvrdometalni alati



**PRECIZNI ALATI
ZA SEĆENJE**
Alati za precizno odsecanje,
tvrdometalna spiralna
glodala i burgije



TOOL-FLO
Standardni, specijalni alati za
obradu navoja i glodala za
naftnu i gasnu industriju



Januar 2022

Iz kancelarije generalnog direktora:

Inovacije, integritet i izvrsnost pokreću naš uspeh. Integrisali smo i poštujemo razne kulture i jezike naših kompanija iz IMC Grupe, kako bismo stvorili izuzetnu i jedinstvenu korporativnu kulturu.

Naše istaknuto mesto na globalnom nivou naše delatnosti je neposredan rezultat neprekidnog truda, napornog rada i beskompromisne posvećenosti svih naših zaposlenih i poslovnih saradnika uspehu IMC Grupe. Globalno i lokalno poslovno okruženje postaje sve složenije sa sve sveobuhvatnijim propisima i većom konkurencijom. Uvidevši takve izazove, sačinili smo IMC Kompas ispravnog – poslovnog postupanja i Etički kodeks kako bi se utvrdile naše ključne vrednosti i politike.

Očekujemo da osoblje IMC-a, zainteresovane strane, poslovni partneri i svi saradnici primene ova načela u svim poslovima u ime IMC-a.

Integritet i lojalnost su temelji svih uspešnih organizacija. Zajedno ćemo nastaviti da poštujemo našu ponosnu istoriju dajući najbolji mogući primer u svakom trenutku i pružajući inspiraciju drugima da nas slede.

Pozdrav

Jacob Harpaz
Predsednik i predsedavajući
kompanijama IMC Grupe





IMC KOMPAS KODEKS POSLOVNOG PONAŠANJA I ETIKE

A. Usklađenost u IMC-u: Rukovođenje primerom.....	5
B. Pošteno postupanje	8
1. Zaštita imovine preduzeća.....	8
2. Fer konkurencija i interakcija sa trećim licima.....	8
3. Ispravna dokumentacija	8
4. Bez sukoba interesa, bez insajderske trgovine, bez koruptivnih praksi.....	9
C. Motivisanje na izvrsnost – Dobra organizacija rada	11
D. Odnos sa našim poslovnim saradnicima.....	11
1. Događaji sa poslovnim saradnicima	11
2. Pokloni.....	11
E. Jednobrazna globalna usaglašenost	12
1. Kontrole trgovine.....	12
2. Spoljnopolitičke sankcije	13





IMC KOMPAS



A Usklađenost u IMC-u: Rukovođenje primerom

Članovi i zaposleni IMC-a mogu biti s pravom ponosni na našu bogatu korporativnu istoriju i kulturu. Oni su bili pokretačka snaga velikog dela našeg uspeha. Neumorno radimo na očuvanju i održavanju vrednosti koje su IMC učinile globalnim liderom i veoma posebnim mestom za rad.

IMC Kompas je naš način da promoviramo i održavamo najviše etičke i pravne norme ponašanja, kao i da osiguramo da kompanije iz naše Grupe i zaposleni kao pojedinci uvek rade prave stvari.

Biti deo Berkshire Hathaway („BRK”), takođe znači da svi podležemo Berkshire Hathaway kodeksu poslovnog ponašanja i etike („BRK kodeks”), Berkshire Hathaway politici zabranjenih poslovnih praksi („BRK PBPP”) i drugim politikama, kako se povremeno menjaju i objavljuju na onlajn. Trenutne verzije BRK Kodeksa i BRK PBPP su dostupne onlajn na https://www.imc-companies.com/wp-content/uploads/2021/11/Prohibited_Business_Practices_Policy.pdf. BRK Kodeks i politike zajedno sa IMC Kompasom i politikama usklađenosti predstavljaju minimalne standarde ponašanja koje očekujemo od svakog zaposlenog, menadžera i predstavnika („Kodeksi”).

Od svake kompanije IMC Grupe, celokupnog osoblja i bilo koga ovlašćenog da posluje u ime kompanije IMC Grupe („Član IMC”) očekuje se da preduzme stvarne aktivne mere za primenu Kodeksa i da deluje sa ličnim integritetom, lojalnošću, verodostojnošću, pouzdanošću, odgovornošću i istinskim poštovanjem prema drugima. Svaki član IMC-a je u obavezi da osigura da se iste vrednosti i standardi primenjuju prilikom poslovanja sa trećim licima i klijentima („Poslovni saradnici”).

IMC Rukovodstvo



Svesni smo da se svi rizici ne mogu predvideti unapred.

Da bi se smanjio efekat takvih rizika, treba slediti sledeće smernice:

- (i) Postavljati pitanja: U većini situacija praktično je nemoguće planirati sve rizike ili osmisliti prava rešenja bez poznavanja svih činjenica i predviđenog konteksta. Dobra preventivna akcija počinje jasnim tumačenjem, obraćanjem pažnje na detalje i planiranjem.
- (ii) Verujte svojim instinktima: Ako osećate da nešto nije u redu u bilo kojoj transakciji ili aktivnosti, stanite i postavite pitanje. Lični interesi, privatni dobici ili nepropisno korišćenje imovine ili informacija kompanije za pojedinačne koristi lica koje takvu radnju obavlja ili drugih, moraju biti potpuno isključeni i nikada ne smeju biti zahtevani. Nikada ne postoji opravdanje za nešto za šta vam instinkti kažu da je neprikladno i, u svakom slučaju, molimo Vas da potražite savet pre nego što preduzmete dalje mere.
- (iii) Budite informisani o rizicima: Sprovođenje ažurnih redovnih procena rizika, poslovnog planiranja i „bezbednosnih provera“ će umanjiti izgleda da se nađete iznenađeni. Uvek se uverite da znate dovoljno o tome sa kim imate posla, uključujući okolnosti i okruženje, druge prošle i sadašnje aktivnosti, kao i reputaciju osobe i organizacije.
- (iv) Procenite povezivanja: ne stvarajte dugoročne poslovne veze pre nego što istražite činjenice o identitetu treće strane i prošlom ponašanju. Pre nego što stupite u kontakt sa trećom stranom, odlučite da li možete da verujete ovoj trećoj strani da će raditi u ime IMC-a, da će se pridržavati svih Kodeksa, odluka o smernicama i propisa.
- (v) Vodite evidenciju: od članova IMC-a se očekuje da vode urednu i kompletne korporativnu dokumentaciju, kao i tačnu dokumentaciju o finansijama, u vezi sa bilo kojom transakcijom i poslovanjem sa bilo kojom trećom stranom.
- (vi) Otkrijte informacije: Vaši izveštaji su veoma važni, bilo neposrednom nadređenom ili višem rukovodstvu IMC-a. Samo sa tačnim izveštajima možemo da planiramo rizike ili da se suočimo sa situacijama u „sivoj zoni“.
- (vii) Potražite pomoć: naše rukovodstvo primenjuje politiku „otvorenih vrata“. Dostupni smo, bez obzira na kompaniju, regionalnu ili državnu pripadnost. Ako smatrate da bi bilo koju stvar bolje ili brže rešili rukovodioci Tefena ili pravnog odeljenja, očekujemo da nam odmah ukažete na sve relevantne podatke.
- (viii) Obuka: svi timovi članova IMC-a treba da budu propisno obučeni po pitanjima etike i usklađenosti. Rukovodstvo IMC-ja i tim za usklađenost obezbeđuje redovna ažuriranja i materijale za obuku.

IMC proizvodni pogoni



1. Izveštavanje:

Dužnost je svakog lica da prijavi ako ima saznanja da je učinjeno nešto neispravno ili sumnja na postojanje takve radnje. Izvestilac koji sa najboljom namerom delo prijavi biće zaštićen od bilo kakvih predrasuda ili odmazde koji bi mogli uslediti zbog prijave. Kadrovska i druga operativna pitanja vezana za poslovanje treba direktno prijaviti rukovodstvu. Nezakonito i neetičko ponašanje treba prijaviti rukovodstvu i/ili BRK-ovoj vrućoj liniji za usklađenost, dostupnoj na: WWW.BRK-HOTLINE.COM. Na poleđini Berkshire Etičke brošure možete da pronađete i broj koji možete pozvati iz svoje zemlje, ako želite da usmeno prijavite događaj koji je pobudio Vašu zabrinutost ili bojazan. U slučajevima teških ili osetljivih prijava, moguće je izvršiti prijavu anonimno.

2. Praćenje usklađenosti:

IMC zadržava pravo da prati celokupnu IMC informacionih tehnologija, u skladu sa važećim zakonom. Alate koristi ovlašćeno osoblje za posmatranje i praćenje aktivnosti, uključujući informacije koje se unose, primaju, šalju ili gledaju na IMC informacionim tehnologijama. Ovo se odnosi, ali nije ograničeno na, sve informacione sisteme članova IMC-a, lične/privatne/instant sisteme za razmenu poruka, sadržaj društvenih medija, kao i korišćenje Interneta, koji se unose, primaju, šalju ili gledaju na IMC informacionim tehnologijama.

Upotrebom bilo kog sredstva ili sistema IMC informacione tehnologije dajete saglasnost za ovo posmatranje.

Zahtevi za informacijama u vezi sa sumnjom na zloupotrebu informacionih tehnologija IMC-a moraju biti upućeni na i odobreni od strane službenika za usklađenost IMC-a.

IMC ima pravo da pregleda bilo koji i celokupan sadržaj ili druge informacije sačuvane na IMC mreži ili na bilo kom IMC sredstvu ili sistemu informacione tehnologije, u skladu sa važećim zakonom.



B Pošteno poslovanje

1. Zaštita imovine društva

Posvećeni smo zaštiti privatnosti podataka, korporativne imovine i poverljivih informacija. Svaka zloupotreba korporativnih sredstava ili informacija može dovesti u pitanje poslovanje i prouzrokovati nenadoknadivu štetu, troškove, sudske postupke, gubitak profita i štetu našem ugledu i imenu.

Takvi rizici postoje bez obzira da li predmetno sredstvo pripada članovima IMC-a ili bilo kom od naših poslovnih saradnika. U skladu sa tim, članovi IMC treba da pokažu razuman stepen obazrivosti kako bi ograničili otkrivanje poverljivih podataka u vlasništvu preduzeća i sprečili da treća lica zloupotrebe i/li otkriju informacije.

Od svakog zaposlenog u IMC-u se očekuje da se striktno pridržava IMC politika i uputstava u vezi sa korišćenjem računara i onlajn-medija.

2. Fer konkurencija i interakcija sa trećim licima

Očekujemo da svi članovi i osoblje IMC-a postupaju sa potpunim integritetom i pošteno. Prepoznamo konstitutivne uzajamne koristi od dobronamerne saradnje sa trećim stranama.

IMC sprovodi interne kontrole kako bi nadgledao i osigurao da IMC publikacije ili materijali neće nepravedno kršiti prava trećih lica i neće uključivati informacije ili reference koje mogu biti obmanjujuće.

Bilo kakve manipulacije, prikrivanja, netačna iznošenja podataka, navođenja drugih na kršenje obaveze zaštite poverljivosti ili bilo kakav drugi oblik nelojalne konkurencije, nisu u skladu sa IMC Kompasom i strogo su zabranjeni, te ih svi IMC članovi trebaju dosledno izbegavati.

3. Tačna dokumentacija

Korporativni dokumenti koje izrađuju članovi IMC-a treba da budu sačinjeni blagovremeno, na potpuno pravičan, tačan i razumljiv način. Od rukovodilaca IMC-a se očekuje da osiguraju da kompanija posluje i da se pridržava važećih propisa. Za sve potrebne savete o takvim pitanjima, svaki rukovodilac može da se obrati pravnim i/li finansijskim timovima IMC-a u Tefenu.

Nijedan dokument, evidencija, snimak ili bilo šta što odražava pojavu bilo kog događaja nikada neće biti falsifikovano, „antedatirano“, „rekonstruisano“ ili promenjeno retroaktivno, iz bilo kog razloga. Sve transakcije moraju biti blagovremeno, dosledno i tačno evidentirane u pogledu iznosa, obračunskog perioda, namene i računovodstvene klasifikacije i moraju imati odgovarajuću autorizaciju. Ne smeju se stvarati niti održavati nikakvi tajni ili neregistrovani fondovi ili imovina, niti se smeju sačinjavati finansijski izveštaji koji nemaju prateću dokumentaciju, fiktivni celosti ili delimično ili bez činjenicama potkrepljenog osnova. Ček se ne sme pripisati „gotovini“, „donosiocu“ ili trećem licu koje je imenovao potražilac. Osim dokumentovanih novčanih transakcijamalog iznosa, ne mogu se obavljati nikakve novčane transakcije, osim ako je takva transakcija dokazana priznanicom sa potpisom primaoca, a primalac je strana sa kojom relevantno predstavništvo ima pisani ugovor.

Naši interni umreženi sistemi olakšavaju individualno praćenje u realnom vremenu. To rukovodstvu pruža široku bazu za poslovno planiranje, raspodelu resursa i mogućnost sprečavanja ili svođenja na najmanju meru neovlašćenog ili nepravilnog poslovanja.

4. Bez sukoba interesa, insajderske trgovine i koruptivnih praksi

Informacije koje nisu javne ne smeju se deliti sa bilo kojim trećim stranama, ni pod kojim okolnostima, osim ako to nije odobrilo rukovodstvo IMC-ja. Pored ostalih važnih razloga, to se radi kako bi se sprečio bilo kakav nenamerno nastali rizik od „insajderskih poslova“ u vezi sa hartijama od vrednosti i drugih „loših izbora“ sa bilo čije strane. Ni jedan član IMC-a ne sme da koristi informacije koje nisu javne dobijene od IMC-a ili angažmanom člana IMC-a za svoju ličnu korist ili za ličnu korist drugih putem trgovanja hartijama od vrednosti ili na drugi način.

Od svakog člana IMC-a se očekuje da izbegava i sprečava situacije u kojima privatni interesi mogu biti u sukobu sa interesima IMC-a. Lične odnose ili veze koje mogu imati ovakve elemente treba unapred prijaviti rukovodstvu.

Očekujemo da svi oni koje je angažovalo neko od preduzeća iz grupe IMC-a, bilo da su zaposleni, službenici

ili spoljni konsultanti, pruže svoje usluge objektivno, istinito i prema svom najboljem znanju, veštini, savesti i stručnosti i prema pravilima struke. Isto tako očekujemo od naših poslovnih saradnika da preduzmu pozitivne mere kako bi obavezali bilo koja treća

lica koja mogu biti na neki način povezana sa IMC Grupom, ili koja mogu dobiti informacije o ili u posedu IMC Grupe tokom poslovanja, da posmatraju i spreče svaku vrstu takvih insajderskih poslova ili nepravilnih aktivnosti koje ishode iz sukoba interesa.

Na sve članove IMC-a se odnose lokalni, globalni i američki „antitrustovski“ i „antikorupcijski“ pravni i etičkim standardi, uključujući Zakon o stranim koruptivnim praksama („FCPA“). Za više detalja o FCPA, molimo pogledajte BRK PBPP (Politiku o zabranjenim poslovnim praksama u Berkširu).

Članovima IMC-a zabranjeno je da se bave bilo kojim aktivnostima koje mogu dovesti do:

- (i) Zabranjenih poslovnih aranžmana kao što su monopoli, karteli ili trustovi.
- (ii) Uticaja na vladu ili javnog funkcionera, političkog kandidata, bilo koju političku partiju, bilo kog službenika ili zaposlenog u javnoj međunarodnoj organizaciji kao što su Ujedinjene nacije ili Svetska banka, bilo kog člana kraljevske porodice ili bilo kog službenika ili zaposlenog u kompaniji koja je u vlasništvu ili pod upravom vlade (kao što su državne naftne kompanije, automobilske kompanije i bolnice).
- (iii) Obezbeđivanja protivpravne prednosti kod vlade ili javnog funkcionera.
- (iv) Neispravnog ili koruptivnog uticaja na postupak donošenja odluka vlade ili javnih funkcionera.
- (v) Neispravnog ili koruptivnog obezbeđivanja poslovanja kao rezultata uticaja na vladu ili javne službenike.

Prezentacija IMC kampanje za najveće kupce i distributere



IMC posluje sprovodeći potpunu zabranu koruptivnih radnji. To uključuje sve slučajeve „zatvaranja očiju“ ili druge radnje kojima se zaobilazi ili izbegava rad u skladu sa zakonom. Treća lica se ne mogu koristiti za obavljanje radnji koje IMC zabranjuje svojim zaposlenima, bilo direktno ili indirektno.

Izričito zabranjujemo, bilo direktno ili indirektno preko naših poslovnih saradnika ili drugih trećih lica, bilo kakve ponude, plaćanja, novčane transfere i novčane poklone, kao i pružanje drugih prednosti, ili bilo čega drugog od vrednosti (ili ovlašćenja za njih), sa koruptivnom namerom da se dobije „nešto zauzvat“ („quid pro quo“) ili da se obezbedi bilo koja poslovna prednost bilo kojoj osobi, bez obzira da li je primalac vladin zvaničnik ili ne.

Plaćanja, radi dobijanja olakšica su izričito zabranjena, čak i ako su dozvoljena prema lokalnim zakonima. Nijedan član IMC-a, poslovni saradnici ili treća lica uključena na bilo koji način u poslovanje, ne smeju učestvovati u bilo kom takvom plaćanju.

Plaćanja poslovnim saradnicima, trećim licima ili posrednicima treba vršiti samo u zemlji u kojoj strana pruža usluge ili u zemlji, ako se razlikuje, u kojoj strana ima sedište. Nije dozvoljeno prebacivanje sredstava na račune u zemljama drugim od onih u kojima se izvršila usluga, ili u kojima se nalazi sedište poslovnog saradnika, trećeg lica ili posrednika, osim ako dotična strana ne dostavi dokaz o važećoj i ispravnoj poslovnoj nameni i odgovarajuću prateću dokumentaciju, a transakcije odobri službenik za usklađenost IMC-a.



C Motivacija do izvrsnosti Upravljanje procesom rada

Kao multinacionalna grupa, podstičemo članove IMC-a da u radnom okruženju podstiču radnu raznolikost i jednake mogućnosti, uz striktno poštovanje lokalnih zakona o radu. Verujemo u motivisanje naših timova za izvrsnost u izvršavanju obaveza i u ličnom karijernom razvojnog putu.

Cilj nam je da našim zaposlenima pružimo beneficije koje prevazilaze minimalne zakonske zahteve, kako bismo osigurali da su motivisani da se koncentrišu na svoj posao. Naša odeljenja za ljudske resurse i bezbednost redovno sarađuju u cilju unapređenja internih smernica grupe, obezbeđujući bezbedno radno okruženje „bez opasnosti“ i „bez uznemiravanja“.

IMC podstiče razvoj kolegijalnih, uvažavajućih i profesionalnih odnosa među svojim zaposlenima. IMC se veoma zalaže za predupređivanje slučajeva favorizovanja, maltretiranja, zlostavljanja i seksualnog uznemiravanja. Prema takvim slučajevima se postupa sa nultom tolerancijom. Takvi slučajevi će biti istraženi sa mogućim ishodima u vidu disciplinskih mera ili pravnih posledica.

Kao lideri u globalnoj metaloprerađivačkoj industriji, IMC Grupa primenjuje najviše priznate standarde i održava sisteme i programe upravljanja zdravljem i bezbednošću i zaštitom životne sredine. Pripadnici IMC-a čiji delokrug rada predstavljaju ova polja, poseduju sertifikate prestižnih međunarodnih organizacija za sertifikaciju, uz potpunu usaglašenost sa sledećim standardima: AS 9100 Rev D, ISO 9001:2015, ISO 14001:2004, ISO 45001:2018 i ISO 50001:2018.

D Odnos sa našim poslovnim saradnicima

1. Događaji sa poslovnim saradnicima

U okviru strateške marketinške prakse, održavamo stručne radionice i/ili marketinške prezentacije („Događaji“) za naše osoblje i/ili poslovne saradnike. Pozivi na takve događaje treba da prate IMC smernice i uspostavljene prakse. Svaki poziv treba da bude transparentan i upućen poslodavcu primaoca poziva. Bez odstupanja od IMC smernica i ustaljene prakse, potrebno je pismeno prethodno odobrenje službenika za usklađenost pre nego što se poziv može proslediti bilo kojoj osobi koja je visoki vladin zvaničnik, politički kandidat, bilo koji lider političke partije ili bilo koji službenik javne međunarodne organizacije kao što su Ujedinjene nacije ili Svetska banka ili bilo koji član kraljevske porodice.

Mesta, sadržaji, učesnici i svrhe svih događaja, za koje se može smatrati da prevazilaze razumne prakse branše ili za čiju se namenu može smatrati da nije povezana proizvodima ili poslovanjem IMC-a, zahtevaju odobrenje rukovodstva i odobrenje službenika za usklađenost IMC-a.

2. Pokloni

Članovi i zaposleni IMC-a neće nuditi niti prihvatiti nikakve poklone, plaćanja, usluge, zabavu ili druge usluge („ljubaznost“), bilo u robu i uslugama, ili na drugi način, osim ako nisu nominalne vrednosti i razumne kada se uzmu u obzir sve relevantne okolnosti. Okviri nijedne ljubaznosti se ne smeju proširiti na takav način koji bi podstakao ili uticao na primaoca nešto učini ili da se uzdrži od činjenja nečega zauzvrat. Ljubaznost ne bi trebala da bude ekstravagantna i ne bi trebala da osramoti davaoca i/ili primaoca i/ili bilo kog člana IMC-a, bez obzira na to li je njeno ukazivanje javno objavljeno ili ne. Pre nego što se ukaže bilo koja ljubaznost bilo kom licu koje je visoki vladin zvaničnik, politički kandidat, lider ma koje političke stranke ili bilo koji službenik javne međunarodne organizacije kao što su Ujedinjene nacije ili Svetska banka ili bilo koji član kraljevske porodice mora se pribaviti pisano predodobrenje od službenika za usklađenost IMC-a.

E Globalna usklašenost

1. Kontrola robne razmene

Kao multinacionalna grupacija s poslovnim aktivnostima na raznim svetskim tržištima, naši IMC Članovi su dužni da potvrđuju, istražuju i preuzmu punu odgovornost za sveobuhvatno poštivanje relevantnih zakona i propisa.

Od naših rukovodilaca se očekuje da pokažu razumnu obazrivost i da se konsultuju sa timom za usklađenost u slučaju potrebe ili nejasnoća u vezi sa ispunjavanjem zakonskih i regulatornih obaveza. Postoji mogućnost neophodnosti istraga i konsultacija o relevantnim kontrolama vezanim za trgovinu. To mogu biti važeći propisi na mestima obavljanja delatnosti člana IMC-a, u Sjedinjenim Američkim Državama i/ili na mestima obavljanja delatnosti dotičnog poslovnog saradnika, koji se moraju utvrditi i poštovati.

Svaki član IMC-a treba da se brižljivo pridržava propisanih postupaka revizije, inspekcije, dozvole, licence, odobrenja i/ili ovlašćenja, uključujući, ali ne ograničavajući se samo na zakone i propise u vezi sa uvozom i izvozom, carinske propise, poreske propise i sve druge važeće zahteve u pogledu kontrole trgovine.

Politika IMC-a je da u potpunosti poštuje sve važeće američke zakone protiv bojkota. Ni jedan službenik IMC-a ne sme preduzimati nikakve radnje koje, direktno ili indirektno, podržavaju bojkot Izraela ili bilo koji drugi bojkot koji sprovodi neka zemlja prema trećoj zemlji prema kojoj SAD ne sprovodi sankcije.

Politika IMC-a je da u potpunosti poštuje američke zakone o kontroli uvoza i izvoza koji regulišu robu, softver i tehnološke/tehničke podatke i pružanje povezanih odbrambenih usluga stranim licima/državljanima. Ni jedan član IMC-a ne sme da učestvuje u bilo kojoj transakciji koja krši politike i procedure kontrole izvoza IMC-a, Politiku o zabranjenim poslovnim praksama u Berkširu, ili važeće zakone i propise.



2. Međunarodne sankcije

Svaki član IMC-a mora strogo da se pridržava svih važećih ekonomskih i trgovinskih sankcija i programa embarga u skladu sa američkim zakonima, lokalnim zakonima, rezolucijama Ujedinjenih nacija i svim drugim važećim zakonima i propisima. To znači da ni jedan član IMC-a ne sme da učestvuje u bilo kakvim transakcijama, posredno ili neposredno, povezanim sa Kubom, Iranom, Severnom Korejom, Sirijom, Venecuelom ili Krimski regionom Ukrajine, ili bilo kojom zemljom ili regionom za poslovanje sa kojim postoje ograničenja prema važećim lokalnim ili drugim zakonima. Za dodatne smernice o spoljnopoličkim sankcijama kao referencu koristite PBPP BRK (Politiku o zabranjenim poslovnim praksama u Berkširu).

Transakcije sa Rusijom. Kao rezultat širokih programa ekonomskih sankcija SAD koji se odnose na Rusiju, ni jedna roba američkog porekla, softver ili tehnološki/tehnički podaci (zajedno obuhvaćeni nazivom „artikli“) koji podležu zakonima i propisima o kontroli izvoza SAD (zajedno obuhvaćeni nazivom „ artikli SAD-a “) neće se izvoziti, ponovo izvoziti, prodavati ili dostavljati kupcima koji se nalaze u Rusiji, posredno ili neposredno (uključujući preko distributera, prodajnih agenata ili drugih posrednika trećih strana ili poslovnih saradnika, ma gde se nalazili). Ako smatrate da transakcija sa Rusijom možda uključuje artikle SAD-a, službenik za usklađenost IMC-a mora odmah biti obavešten i transakcija se neće nastaviti bez njegovog/njenog prethodnog odobrenja.

Skladište IMC Hančžin u Seulu



Transakcije sa Venecuelom. Zbog neprekidne i rastuće zabrinutosti američke vlade u vezi sa političkim i društvenim dešavanjima u Venecueli, Ministarstvo finansija SAD, Odeljenje za poslove sa inostranstvom („OFAC“) i druge federalne agencije razvili su i sproveli programe sankcija u vezi sa različitim specifičnim delatnostima, vladinim agencijama i pojedincima, i posebno identifikovanim pojedincima i entitetima. Različiti programi sankcija, kada se uzmu u obzir njihova širina i složenost, čine ovo de fakto embargom za Venecuelu. Kao posledica toga, IMC ima politiku da ne posluje sa ili u Venecueli, ili sa pojedincima ili entitetima koji učestvuju u vladi Venecuele. Da bi se osigurala usklađenost sa gore navedenim zakonima i programima sankcija, ni jedan član IMC-a ne sme da učestvuje u bilo kojoj transakciji ili postupku vrste opisane gore za koje je poznato da uključuje Venecuelu, posredno ili neposredno, bez prethodne konsultacije sa službenikom za usklađenost IMC-a.

Transakcije sa određenim blokiranim pojedincima, entitetima i grupama. Sjedinjene Američke Države i druge zemlje u kojima IMC posluje vode različite liste stranaka na koje se primenjuju ograničenja ili zabrane, koje mogu zabraniti ili ograničiti članovima IMC-a da učestvuju u transakcijama sa stranama navedenim na listi i entitetima u njihovom vlasništvu ili pod njihovom kontrolom. Ove liste mogu biti izdate, ažurirane i/ili opozvane (ponekad čak i nekoliko puta nedeljno) i objavljene bilo onlajn ili u štampanom obliku. Najveća i najrestriktivnija američka lista je Spisak državljana imenovanih zemalja i blokiranih lica („SDN“) kojom upravlja OFAC. Sve potencijalne transakcije ili poslovi sa stranom navedenom na SDN-u ili bilo kojoj drugoj listi kojom upravlja OFAC (uključujući strane koje su konstruktivno blokirane kao rezultat OFAC-ovog pravila od 50 procenata), posredno ili neposredno, moraju se odmah prijaviti službeniku za usklađenost IMC-a i ne smeju se nastaviti bez njegovog/njenog prethodnog odobrenja.

Za sve članove IMC-a, ni pod kojim uslovima državljanini ili stanovnici SAD-a, predmeti američkog porekla ili američki dolar ne smeju biti uključeni, posredno ili neposredno, u bilo koju transakciju ili poslovanje sa pojedincem, entitetom, vazduhoplovom ili plovilom koje podleže američkim ekonomskim sankcijama (uključujući SDN i SSI - Spisak državljana imenovanih zemalja i Oznake sektornih sankcija). U te svrhe, pojam osoba iz SAD-a uključuje bilo kojeg državljanina SAD-a, stranca sa stalnim prebivalištem u SAD-u (imaoca zelene karte), bilo koju osobu koja je fizički prisutna u SAD-u bez obzira na imigracioni status, bilo koji entitet, banku ili drugu finansijsku ustanovu ustrojen u skladu sa zakonima SAD-a (uključujući njihova strana predstavništva) ili bilo koju osobu koja na drugi način podleže jurisdikciji SAD-a (npr. osobe koje koriste instrumente međudržavne trgovine u SAD-u, kao što su internet ili druge komunikacione usluge).

Pre nego što uđu u bilo koju transakciju, članovi IMC-a treba da sprovedu proveru stranke na važeći propisani način, mere dubinske analize i odgovarajuću istragu, pre nego što se povežu sa trećom stranom (uključujući dobavljače, klijente i druge poslovne saradnike), kako bi bili sigurni da takve strane nisu sankcionisane ili povezane sa bilo kojim licem ili subjektom koji je sankcionisan.

Pored toga, ni jedan član IMC-a ne sme da pojednostavi ili pospeši bilo koju transakciju sa bilo kojom sankcionisanom zemljom ili regionom, niti da preduzme bilo koju radnju koja će izazvati ili može dovesti do toga da osoba iz SAD-a bude uključena u olakšavanje bilo koje takve transakcije. „Olakšavanje / pospešivanje / pojednostavljenje“ uključuje svaku nedopuštenu radnju lica iz SAD-a koja pomaže ili podržava trgovinsku aktivnost predmetom sankcija, a koju obavlja bilo koje lice. Na primer, ako lice iz SAD-a preusmeri ili ukaže na poslovnu priliku sa sankcionisanom jurisdikcijom licu nepovezanom sa SAD-om, ili traženje informacija od lica iz SAD-a u vezi sa transakcijom koja uključuje sankcionisane strane može se smatrati zabranjenim pospešivanjem u skladu sa važećim programom sankcija OFAC-a. Ekonomske i trgovinske sankcije su veoma široke prirode, posebno američki programi, prema kojima se zabrane ili drugi rizici od sankcija mogu eksteritorijalno proširiti na postupke stranih lica, u slučajevima gde su ciljevi sankcija uključeni u transakciju.

Članovi IMC-a treba da se konsultuju sa timom za usklađenost IMC-a gde postoji zabrinutost ili bojazan u vezi sa sankcijama, ili ako postoje bilo kakva pitanja ili nužnost pojašnjenja po pitanju njihove usklađenosti sa obavezama u vezi sa spoljnopoličkim sankcijama.



INTEGRITET

ETIKA
LOJALNOST
POŠTENJE
SARADNJA
POSVEĆENOST
VREDNOSTI
ČAST
POVERENJE

USAGLAŠENOST

ETIKA
INTEGRITET
POŠTENJE
SARADNJA
POSVEĆENOST
VREDNOSTI
ČAST

REPUTACIJA

ETIKA
LOJALNOST
POŠTENJE
SARADNJA
POSVEĆENOST
VREDNOSTI
ČAST